

«Средняя общеобразовательная школа №2 им. И. С. Унковского»

п. Воротынк Бабынинского района Калужской области

Приказ № 26

04.04.2023

«Об открытии летнего лагеря с дневным пребыванием детей»

В связи с подготовкой и организацией к летней кампании и в целях обеспечения безопасных условий отдыха детей в лагере с дневным пребыванием, для детей находящихся в трудной жизненной ситуации

Приказываю:

1. Организовать на базе МКОУ «СОШ №2 им. И.С. Унковского» летний лагерь с дневным пребыванием учащихся 1-11 классов, находящихся в трудной жизненной ситуации, в период с 1 июня 2023 по 30 июня 2023 года (21 календарный день).
2. Определить время пребывания в лагере с 8:30 до 14:30 и режим 2-х разового питания.
3. Назначить начальником лагеря педагога-психолога школы Соболеву Марию Сергеевну.
4. На основании заявлений о зачислении в летний лагерь сформировать три отряда (списки детей прилагаются). Общее количество детей зачисленных в лагерь — человек.
5. Назначить для работы в лагере педагогов и сотрудников школы (список прилагается) в составе 9 человек. Возложить на педагогов ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время пребывания в лагере. Возложить на педагогов обязанность ведение журнала учета посещаемости.
6. Возложить контроль и ответственность за посещение учащимися летнего лагеря с дневным пребыванием детей, находящихся в трудной жизненной ситуации на классных руководителей 1-11 классов.
7. Возложить обязанности специалиста по охране труда Вахтурова А.Е. (ответственность за состояние охраны труда и безопасность жизнедеятельности воспитанников лагеря) на педагогов-воспитателей, работающих в летнем лагере, а именно:
 - за общее обустройство лагеря (помещений, площадок, территорий) заместителя директора по АХЧ Макеева Ю.А.;
 - организацию питания детей – Макарову М.П.;
 - за соблюдение санитарно-гигиенических норм, за обеспечение оказания первой помощи Сорокиной Е.Н.;
 - за организацию и выполнение программы отдыха детей – Соболева М.С.;
 - за безопасность проведения спортивных мероприятий детей - учителя физкультуры Алексеенко А.Н.;
8. Утвердить план воспитательной работы на период работы летнего лагеря.
9. Утвердить:

- Положение о летнем оздоровительном лагере с дневным пребыванием учащихся;
- Должностные инструкции сотрудников лагеря;
- Правила внутреннего трудового распорядка;
- Распорядок дня;
- График работы сотрудников;
- Программу летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием «_»
- Правила поведения воспитанников лагеря.

10. Предоставить в летнем лагере с дневным пребыванием детей следующие помещения: классные комнаты № 4, 7, 10 (начальная школа), актовый зал, спортивный зал, столовую, библиотеку, спортивную площадку.

11. Всем сотрудникам лагеря пройти инструктаж по охране труда.

12. Поручить Макееву Ю.А., заместителю директора по АХЧ, подготовку помещений игровых комнат, комнат отдыха, спортзала и других необходимых помещений в соответствии с требованиями охраны труда и нормами СанПиНа.

13. Возложить на Макеева Ю.А., заместителя директора по АХЧ, ответственность за противопожарную безопасность детей и соблюдение правил санитарной гигиены.

14. Вальцевой А.В. разместить настоящий приказ на официальном сайте в срок до 25.04.2023г.

15. Склярской Л.С. провести с педагогами-воспитателями летнего лагеря инструктаж по технике безопасности во время проведения лагерных мероприятий, во время пребывания в лагере.

16. Общее руководство за исполнение данного приказа возложить на Склярскую Л.С.

17. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы



И.В. Сорокин